

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СЕВЕРНОЕ ИЗМАЙЛОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2021 № 5-ПП

Об утверждении Порядка осуществления Органом внутреннего муниципального финансового контроля аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово контроля за соблюдением полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

В соответствии со статьями 160.2-1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьёй 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.10.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Измайлово:

1. Утвердить Порядок осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово контроля за соблюдением полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (приложение).

2. Постановление от 21.08.2020 № 5 - ПП «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово контроля за соблюдением полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Северное Измайлово **Сергеева А.И.**

**Глава муниципального округа
Северное Измайлово**

А.И. Сергеев

к постановлению аппарата Совета депутатов
муниципального округа Северное Измайлово
от 15.09.2021 № 5-ПП

**Порядок
осуществления органом внутреннего муниципального финансового
контроля аппарата Совета депутатов муниципального округа
Северное Измайлово контроля за соблюдением полномочий по
внутреннему муниципальному финансовому контролю**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления органом внутреннего муниципального контроля аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово полномочий по реализации мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, во исполнение статьи 160.2-1 и части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее , «Федеральный закон о контрактной системе»).

1.2. Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее — контрольные мероприятия).

1.4. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом мероприятий в рамках реализации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденным распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово (далее — план мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю), который составляется и утверждается до начала очередного финансового года.

1.5. Аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово осуществляет:

а) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

б) внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системс.

в) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения

государственных (муниципальных) контрактов;

г) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений.

1.6. Объектами контроля являются:

а) объекты муниципального контроля, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации - при реализации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

б) заказчики, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок – при реализации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.7. Должностные лица аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово, осуществляющие полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю, назначаются распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово.

Должностными лицами являются:

в) руководитель органа контроля - глава муниципального округа Северное Измайлово;

б) иные муниципальные служащие аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово.

1.8. Должностные лица, указанное в пункте 1.7 настоящего Порядка, имеют право:

а) запрашивать и получать, на основании мотивированного запроса в письменной форме, информацию, документы и материалы, а также объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении проверок (ревизий) и беспрепятственном предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения о проведении проверки (ревизии), посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

в) проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;

г) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

д) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

е) обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации;

Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также представлять в суде интересы аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово, при наличии доверенности на совершение данных действий, в порядке, установленном действующим Законодательством Российской Федерации.

1.9 Должностные лица, указанное в пункте 1.7 настоящего Порядка обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять представленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

б) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово:

г) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объект контроля, удостоверением на проведение проверки (ревизии), а также с распоряжением о приостановлении, возобновлении и продлении сроки проведения проверки (ревизии), результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);

д) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава правонарушения или преступления, направлять в уполномоченные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

1.10. Объекты контроля указанные в пункте 1.6 настоящего порядка (их должностные лица), обязаны:

а) выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка;

б) Представлять своевременно и в полном объеме должностным лицам, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий:

в) предоставлять должностным лицам, принимающим участие в проведении проверки (ревизии), допуск и помещения и на территории, которые занимают объекты контроля;

г) обеспечивать должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий.

1.11. Объекты контроля, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка (их должностные лица), имеют право:

а) присутствовать при проведении контрольных действий, проводимых в рамках выездных проверок. давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;

б) обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц,

указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка, в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке;

в) представлять в аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово возражения в письменной форме на акт, оформленный по результатам проверки (ревизии) в установленном порядке.

1.12 Запросы о представлении информации, документов и материалов, предусмотренных настоящим Порядком, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля, либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.13 Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом такой срок составляет не менее 3 рабочих дней.

1.14. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

1.15, Решение о проведении проверки, ревизии или обследования принимается распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово.

2. Планирование контрольной деятельности

2.1. Контрольная деятельность при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля подлежит планированию.

2.2. Основанием для проведения плановой проверки является утвержденный в установленном порядке план мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

2.3. План мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю представляет собой перечень контрольных мероприятий с указанием метода, предмета, периода контрольных мероприятий и проверяемого периода.

2.4. Изменения в план мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю могут вноситься главой муниципального округа не менее чем за месяц до начала проведения плановых контрольных мероприятий.

2.5. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

2.6. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании распоряжения аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово.

2.7. При невозможности проведения внепланового контрольного мероприятия в текущем году проведение контрольных мероприятий включается в план мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на следующий год.

3. Требования к проведению и контрольных мероприятий

3.1. Контрольное мероприятие проводится на основании распоряжения аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово о его назначении, в котором указываются наименование объекта контроля, проверяемый период при последующем контроле: тема контрольного мероприятия, основание проведения контрольного мероприятия. состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия.

3.2. Решение о приостановлении проведения контрольного мероприятия может быть принято главой муниципального округа Северное Измайлово на основании мотивированного обращения должностных лиц, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, на время приостановления проведения контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

3.3. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления проведения контрольного мероприятия.

3.4. Решение о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия оформляется распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово. Копия распоряжения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия направляется в адрес объекта контроля. Результаты проверки оформляются актом.

3.5. Заключение/акты, указанные в пункте 3,6—3,8, подписываются должностными лицами, указанными в пункте 1.7 настоящего Порядка не позднее последнего дня срока проведения контрольного мероприятия. Заключение/а течение 3 рабочих дней со дня подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля.

3.6. Объект контроля вправе представить письменные возражения на заключения/акты, указанные в пункте 3.6-3.8, в течение 10 рабочих дней со дня их получения. Письменные возражения объекта контроля приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

3.7. Материалы контрольного мероприятия подлежат рассмотрению в течение 30 дней со дня подписания заключений / актов, указанных в пункте 3.6 3.8, должностными лицами, указанными в пункте 1.7 настоящего Порядка.

3.8. По результатам рассмотрения заключений/ актов и иных материалов контрольного мероприятия принимается решение:

- а) об отсутствии оснований для применения мер принуждения;
- б) о проведении внеплановой проверки (ревизии);
- в) о применении мер принуждения;
- г) об обращении в правоохранительные (иные государственные по подведомственности предмета проведенной проверки) органы с целью применения мер принуждения.

3.9. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случае выявления нарушений требований Федерального Закона от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации», либо Федерального Закона от 05.04.2011 г. № 44 «О

контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» должностные лица, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка, обязаны вынести представление, содержащее обязательную для рассмотрения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений (приложение 1 к Порядку).

3.10. При осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд направляется предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Указанные нарушения подлежат устранению в срок, установленный в предписании (приложение 2 к Порядку).

3.11. При установлении по результатам проведения контрольного мероприятия нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации направляется уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения, Уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения направляется в уполномоченный финансовый орган (уполномоченному должностному лицу) в соответствии с действующим законодательством (приложение 3 к Порядку).

3.12 Представления, предписания, уведомления о применении бюджетной меры в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о применении меры принуждения вручаются (направляются) представителю объекта контроля.

В документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

3.13. Отмена представлений и предписаний осуществляется в судебном порядке.

3.14. Должностные лица, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний. В случае неисполнения представления и (или) предписания применяются к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписания, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. В случае неисполнения предписания о возмещении ущерба, причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, должностные лица, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, направляют в суд исковое заявление о возмещении объектом контроля ущерба.

3.16. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), такие материалы направляются для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении выявленных нарушений по результатам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

г. Москва

"__"_____ 20__ года

В соответствии с Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и с планом контрольных мероприятий на 20__год проведено контрольное мероприятие «_____»

(наименование контрольного мероприятия, проверяемый период деятельности)

Наобъекте _____

(наименование объекта контроля)

Контрольное мероприятие проведено в период с _____ 20 г.
по _____ 20 г.

В результате контрольного мероприятия
выявлено: _____

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности объекта контрольного мероприятия с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-приводя актов), требования которых нарушены фактов нецелевого И (или) неэффективного использования средств бюджета. с обязательной оценкой ущерба при наличии такового или бюджета и муниципальной собственности. с указанием конкретных должностных лиц. допустивших нарушения. соответствии (несоответствии) нормам действующего законодательства представленных объектом контрольного мероприятия документов (проектов документов).

С учетом изложенного и на основании п. 3.1|. Порядка осуществления аппаратом Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю НЕОБХОДИМО: _____

(указы акт-я предложения для принятия Мер по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности должностных лиц. виновных в нарушении законодательства РФ).

О принятом по настоящему представлению решении и о мерах по его реализации требуется письменно уведомить, должностное лицо аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово,

осуществляющее полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в установленный законом срок со дня получения представления, в установленный законом срок со дня получения представления может быть обжаловано в судебном порядке.

Уполномоченные лица аппарата _____
ФИО. Должность

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений по результатам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

г. Москв _____ 20__ года

В соответствии с Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и с планом контрольных мероприятий на 20__ год проведено контрольное мероприятие _____

(наименования контрольного мероприятия, проверяемый период период деятельности)

на объекте _____,

(наименование объекта контроля)

Контрольное мероприятие проведено в период с "__" 20__ года по "__" 20__ года. В результате контрольного мероприятия выявлено: _____

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые Факты нарушений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе и сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с последующими изменениями) и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

С учетом изложенного и на основании п. 3,1. Порядка осуществления аппаратом Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю **ПРЕДПИСЫВАЮ:** _____

(указываются требования об устранении выявленных нарушений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с последующими изменениями) и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок с указанием сроков устранения нарушений)

О принятом по настоящему предписанию решении и о мерах по его реализации требуется письменно уведомить должностное лицо аппарата МО, осуществляющее полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в установленный законом срок со дня получения представления. Настоящее предписание может быть обжаловано в судебном порядке.

Уполномоченные лица аппарата _____

ФИО. должность

Представление получил: _____

Подпись ФИО Дата получения

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений по результатам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

г. Москва

" " _____ 20_ года

В соответствии с Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и с планом контрольных мероприятий на 20____ год проведено контрольное мероприятие « _____

_____»
(наименование контрольного мероприятия, Проверяемый период деятельности)

на объекте _____

(наименование объекта контроля)

Контрольное мероприятие проведено в период с " _ " ____ 20_ года по " _ " _____ 20_ года. В результате контрольного мероприятия выявлено: _____

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые факты нарушений Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с последующими изменениями) и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

С учетом изложенного и на основании п. 3.1. Порядка осуществления лицо аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Измайлово полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю ПРЕДПИСЫВАЮ: _____

(указываются требования об устранении выявленных нарушений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с последующими изменениями) и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок с указанием сроков устранения нарушений).

О принятом по настоящему предписанию решении и о мерах по его реализации требуется письменно уведомить должностное лицо аппарата МО, осуществляющее полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю, и установленный законом срок со дня получения представления. Настоящее предписание может быть обжаловано в судебном порядке.

Уполномоченные лица аппарата _____

ФИО. должность

Представление получил: _____

подпись ФИО дата получения